



ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI"

Piazzale Unicef, 1 – 34079 STARANZANO (GO)

Tel.: 0481711140 - Fax: 0481713192 - Cod. meccanografico: GOIC807001 - Cod.Fiscale: 81004390316
Sito web: <http://icstaranzano.goiss.it> - E-mail: goic807001@istruzione.it - PEC: goic807001@pec.istruzione.it

ESTRATTO DEL VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 12/12/2011

Il giorno 12 dicembre 2011, alle ore 17.00, con la presidenza della sig.ra Manuela Tomadin, si è riunito il Consiglio d'Istituto del Comprensivo Dante Alighieri di Staranzano.

Sono presenti:

la Dirigente Scolastica, dott.ssa Anna Russo;

per la componente genitori:

Solidoro Cosimo
Tomadin Manuela
Barbariol Alessandro
Corà Andrea
Ronfani Luca
D'Aloia Gianluca
Giorda Marcello

per la componente docenti:

Cellie Maria Luisa
Braidà Isabella
Cascioli Fabio
Greco Miriam
Fedel Tiziana
Donda Michela
Radislovich Marisa
Goriano Daniela

per la componente ATA:

Nicassio Valentina
Bon Luigi

Segretario verbalizzante: Barbariol Alessandro

Assente giustificato: Innocenti Andrea

Si discutono i seguenti punti all'o.d.g.

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente
2. Regolamento per l'individuazione di incarichi a collaboratori esterni

.....*omissis*.....

2. Regolamento per l'individuazione di incarichi a collaboratori esterni

Viene distribuito il "Regolamento per la disciplina del conferimento degli incarichi agli esperti esterni" (prot. 5905/A29) di data 09.12.2011 di cui si dà integrale lettura.

Dopo ampia discussione il Consiglio d'Istituto, all'UNANIMITA' dei voti validamente e palesemente

espressi

DELIBERA (n. 1)

l'approvazione dell'allegato documento "Regolamento per la disciplina del conferimento degli incarichi agli esperti esterni" (prot. 5905/A29) di data 09.12.2011.

.....*omissis*.....

La seduta viene tolta alle ore 19.40

f.to Il Segretario verbalizzante
Alessandro Barbariol

f.to Il Presidente del Consiglio
Manuela Tomadin

ATTESTATO DI CONFORMITA'

Si attesta che l'atto di cui sopra è copia conforme all'atto verbalizzato.

Staranzano, 21/12/2011



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Russo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dirigente Scolastico certifica che questa deliberazione viene affissa all'albo dell'Istituto il 22/12/2011 per la pubblicazione di 10 giorni consecutivi e pubblicato sul sito della scuola.

Staranzano, 21/12/2011



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Russo



ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI"

Piazzale Unicef, 1 – 34079 STARANZANO (GO)

Tel.: 0481711140 - Fax: 0481713192 - Cod. meccanografico: GOIC807001 - Cod. Fiscale: 81004390316
Sito web: <http://icstaranzano.goiss.it> - E-mail: goic807001@istruzione.it - PEC: goic807001@pec.istruzione.it

Prot. n. 5905/A29

Staranzano, 9 dicembre 2011

Al Consiglio di Istituto
dell'Istituto Comprensivo Dante Alighieri
di Staranzano

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI ESTERNI AI SENSI DELL'ART. 40 DEL DECRETO N. 44/2001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 8 e 9 del DPR 8/3/99, n. 275 "Regolamento in Materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO l'art. 40 del Decreto Interministeriale 1/2/2001 n. 44, con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO in particolare l'art. 33, 2° comma, del D.I. 1/2/2001 n. 44, con il quale viene affidata al Consiglio d'Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO l'art. 53 del D.L.vo n. 165/2001 (*incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi*);

VISTO l'art. 10 del T.U. 16/4/94 n. 297 (attribuzioni del Consiglio d'Istituto e della Giunta Esecutiva);

PROPONE

alla Giunta Esecutiva, per il successivo inoltro al Consiglio di Istituto del 12/12/2011, per la relativa adozione, il seguente regolamento per la disciplina del conferimento degli incarichi agli esperti esterni, che costituirà parte integrante del Regolamento d'Istituto.

Art. 1 - Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente regolamento disciplina, ai sensi dell'art. 40 del D.I. n. 44 del 1/2/2001, le procedure ed i criteri per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per attività ed insegnamenti che richiedono specifiche e peculiari competenze professionali, nell'ambito della programmazione didattica annuale, al fine di sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche deliberate nel POF.

Art. 2 - Requisiti professionali

1. Per ciascuna attività o progetto deliberati nel POF per lo svolgimento dei quali si renda necessario il ricorso alla collaborazione di ESPERTI, il Collegio Docenti, o al suo interno la commissione di progetto, stabilisce i requisiti minimi in termini di titoli culturali e professionali, nonché l'eventuale esperienza maturata nel campo che gli esperti stessi devono possedere per svolgere l'attività o l'insegnamento.

Art. 3 - Criteri di scelta degli esperti

1. All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente, sulla base del piano dell'offerta formativa (POF) e dei progetti, verifica la disponibilità del personale interno in sede di Collegio Docenti o con un'altra forma di comunicazione. In mancanza di disponibilità di personale interno, ricorre ad esperti esterni che siano in possesso dei requisiti richiesti per l'incarico che andranno ad assumere.

L'individuazione avverrà mediante avvisi da pubblicare all'albo ufficiale della scuola, sul proprio sito web o in altra forma pubblica ritenuta più opportuna

2. Gli avvisi dovranno indicare modalità e termini per la presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati, la documentazione da produrre.

3. Ciascun aspirante in possesso dei requisiti, nel termine che sarà stabilito dal Dirigente scolastico, può presentare domanda alla scuola ai fini dell'individuazione dei contraenti cui conferire il contratto.

Art. 4. - Individuazione dei contraenti

1. I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati dal Dirigente Scolastico mediante valutazione comparativa.

2. La comparazione dovrà essere fatta sulle offerte pervenute nei termini prestabiliti. L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso vi sia una sola offerta, purché rispondente ai requisiti richiesti.

3. La valutazione sarà effettuata attraverso l'assegnazione di un punteggio indicato nello specifico avviso e, in ogni caso, sulla base dei seguenti criteri, nell'ordine:

- congruenza dell'attività professionale e scientifica del candidato con gli obiettivi formativi dell'attività per la quale è bandita la selezione;
- qualità e affidabilità riscontrata in precedenti rapporti di lavoro instaurati con l'Istituto Comprensivo per il livello di qualificazione professionale.

4. Il Dirigente scolastico può nominare un'apposita commissione, composta dai docenti, per le valutazioni di cui al presente articolo per la predisposizione di una graduatoria.

Art. 5 - Esclusioni

1. L'Istituto può conferire ad esperti esterni incarichi di collaborazione in via diretta, senza l'espletamento di procedure comparative, quando ricorrano le seguenti situazioni:

- a) prestazioni meramente occasionali che si esauriscono in una prestazione episodica e che comportano una spesa equiparabile ad un rimborso spese e comunque di modica entità, che il collaboratore svolga in maniera saltuaria che non è riconducibile a fasi di piani o programmi del committente e che si svolge in maniera del tutto autonoma, anche rientranti nelle fattispecie indicate;
- b) al comma 6 dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001 (*incarichi ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche con rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno, dei docenti universitari a tempo definito e delle altre categorie di dipendenti pubblici ai quali è consentito da disposizioni speciali lo svolgimento di attività libero-professionali. Gli incarichi retribuiti, di cui ai commi seguenti, sono tutti gli incarichi, anche occasionali, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, per i quali è previsto, sotto qualsiasi forma, un compenso*);
- c) la peculiarità della prestazione o la specificità dell'intervento, in relazione alle specifiche competenze richieste, che non consentano forme di comparazione;
- d) il Dirigente Scolastico può procedere a trattativa diretta qualora non fosse presentata alcuna domanda in risposta all'avviso di cui all'art. 3 c. 1 del presente regolamento oppure nel caso in cui le candidature non presentino professionalità e competenze adeguate alle richieste;
- e) particolare urgenza, non imputabile all'Istituto, che renda impossibile l'esperimento di procedure comparative di selezione.

Art. 6 - Determinazione del compenso

1. Ove non fissato per legge dalla normativa di riferimento, il compenso massimo da corrispondere all'esperto viene determinato in relazione ai seguenti criteri:

- disponibilità finanziaria nel Programma Annuale del progetto da attuare,
- attività oggetto dell'incarico,
- quantità e qualità dell'attività,
- eventuale utilizzazione da parte del collaboratore di mezzi e strumenti propri.

Nell'ambito di detti criteri, il Dirigente Scolastico, avvalendosi della collaborazione del DSGA, determina il corrispettivo per i singoli contratti che, comunque, è compreso tra € 25,00 ed un massimo di € 35,00 per ogni ora di lezione e di € 17,50 per ogni ora funzionale. L'importo totale deve intendersi comprensivo anche degli eventuali oneri a carico dell'amministrazione.

Il limite massimo di € 35,00 e di € 17,50 è motivato dal principio di equità di trattamento economico tra il personale esperto esterno e il personale docente interno, a cui spetta il compenso stabilito dal vigente CCNL.

2. I compensi da corrispondere ad esperti esterni in base all'art. 5 del presente regolamento non può superare l'importo complessivo di € 2.000,00 per anno scolastico.

3. Possono essere stabiliti compensi orari differenziati rispetto alla tipologia dell'incarico.

Art. 7 - Stipula del contratto

1. Nei confronti dei candidati selezionati, il Dirigente provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri definiti con il presente regolamento e nei limiti di spesa del progetto, alla stipula del contratto e alla copertura assicurativa.

2. Nel contratto devono essere specificati:

- l'oggetto della prestazione;
- i termini di inizio e conclusione della prestazione;
- il corrispettivo della prestazione indicato al netto dell'imposta sul valore aggiunto, se dovuto, e del contributo previdenziale e fiscale limitatamente alla percentuale a carico dell'amministrazione;
- eventuali rimborsi spese;
- le modalità di pagamento del corrispettivo;
- le cause che danno luogo a risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C. e le condizioni per il ricorso delle parti al recesso unilaterale (art. 2227 del C.C.)

3. Per i titolari dei contratti deve essere previsto l'obbligo di svolgere l'attività di verifica del profitto, se prevista, e l'obbligo ad assolvere a tutti i doveri didattici in conformità alle vigenti disposizioni.

4. La natura giuridica del rapporto che s'instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quello di rapporto privatistico, qualificato come prestazione d'opera intellettuale. La disciplina che lo regola è, pertanto, quella stabilita dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile.

5. I contratti di cui al presente regolamento non possono avere durata superiore all'anno scolastico.

6. Non sono rinnovabili i contratti oggetto di risoluzione o di recesso.

7. Non è ammesso il rinnovo del contratto di collaborazione. Il committente può prorogare, ove ravvisi un motivato interesse, la durata del contratto per il completamento e/o la continuità dei progetti e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando il compenso pattuito per i progetti individuati.

8. È istituito presso la segreteria della scuola un registro degli incarichi esterni in cui dovranno essere indicati i nominativi dei professionisti incaricati, l'importo dei compensi corrisposti e l'oggetto dell'incarico.

9. L'elenco degli incarichi conferiti a personale esterno sarà pubblicato sul sito web della scuola.

Art. 8 - Limiti alla stipula del contratto con collaboratori esterni

1. I contratti con i collaboratori esterni possono essere stipulati, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.I. n. 44 dell'1/2/2001, soltanto per le prestazioni e le attività:

- che non possono essere assegnate al personale dipendente per inesistenza di specifiche competenze professionali;
- che non possono essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro;
- per i quali sia comunque opportuno il ricorso a specifica professionalità esterna.

Art. 9 - Autorizzazione dipendenti pubblici e comunicazione alla funzione pubblica

1. Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica, è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo 30/3/2001, n. 165.

2. L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art. 53, commi da 12 a 16 del citato D.L.vo n. 165/2001.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Anna Russo



[Handwritten signature]