

VERBALE N.25 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 23/03/2017

Il giorno 23 marzo 2017, alle ore 17,40, presso i locali della scuola secondaria di primo grado "Dante Alighieri" di Staranzano, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio d'Istituto dell'I.C. "Dante Alighieri" di Staranzano per discutere il seguente o.d.g.:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente
2. Regolamento accesso registro elettronico da parte dei genitori degli alunni
3. Utilizzo locale scolastico
4. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Componente genitori: D'Aloia Gianluca, Morea Fabio, Moretti Francesco, Moretto Paola Francesca, Solidoro Cosimo

Componente docenti:

Benes Annamaria, Diani Patrizia, Martin Paola, Miniussi Annalisa, Parrillo Maria, Perissin Eleonora, Tabani Ornella.

Componente A.T.A. : Bon Luigi

Assenti giustificati:

Dirigente scolastico: dott.ssa Flavia Zanolla

Componente genitori: Barbariol Alessandro, Marchisio Carla, Picozzi Alessandro

Componente docenti: Vettach Chiara

La seduta è presieduta dal Presidente dott. Morea Fabio

Verbalizzante: Moretto Paola Francesca

Martin Paola in quanto primo collaboratore sostituisce la Dirigente.

1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Viene evidenziato che nel verbale precedente non compare Perissin fra i presenti, dopo opportuna correzione, il C.d.I. approva il verbale e dà il nulla osta alla pubblicazione sul sito, con l'astensione di Martin e Morea.

2) Regolamento accesso registro elettronico da parte dei genitori degli alunni

Il professor Colautti, funzione strumentale per l'area digitale dell'istituto, illustra la bozza del "Regolamento per il corretto utilizzo del Registro Elettronico" (Allegato n. 1).

Ne segue la seguente discussione:

Solidoro chiede se si continueranno a mettere i "mezzi voti": risposta affermativa

Solidoro chiede di scrivere come nota sulla pagina dei voti quanto specificato dalla prof. Diani ovvero che il voto finale non è la media matematica dei voti presenti sul registro elettronico.

Viene specificato che l'account è legato all'alunno e non alla famiglia.

Solidoro chiede se c'è la possibilità di usare il registro elettronico per comunicazioni bidirezionali (scuola-genitori ma anche genitori-scuola): viene spiegato che il software non prevede questo utilizzo.

D'Aloia chiede se esiste un modo per sapere se realmente la famiglia controlla il registro elettronico: viene comunicato che al momento non è previsto ma in futuro si potrebbe attivare tale funzione. Tabani invita a raccomandare ai genitori un controllo frequente del registro elettronico.

Il C.d.I. auspica che venga attivato al più presto per TUTTI i docenti la modalità di accesso alla prenotazione dei colloqui tramite registro elettronico.

Segue ulteriore ampia discussione in merito all'art. 12 per quanto riguarda l'ufficialità del libretto cartaceo e, visti i pareri contrastanti in merito la dicitura "documento **ufficiale**" riferita al Libretto Personale in uso per l'a.s. 2016-2017, viene deciso di modificare il citato articolo nel seguente modo: *Per l'a.s. 2016-2017 si*

ricorda alle famiglie che il Libretto Personale mantiene le funzioni attuali e deve essere controllato e firmato periodicamente.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la bozza del "Regolamento per il corretto utilizzo del Registro Elettronico";
RILEVATO che il "Regolamento per il corretto utilizzo del Registro Elettronico" verrà consegnato ai genitori degli alunni assieme alle credenziali d'accesso;
ATTESA la variazione dell'art. 12 della bozza del suddetto regolamento

DELIBERA N.109

all'unanimità di approvare il seguente "Regolamento per il corretto utilizzo del Registro Elettronico":

Regolamento per il corretto utilizzo del Registro Elettronico

Il Registro elettronico, strumento che la scuola ha scelto di adottare, gestisce dati personali riguardanti gli studenti: assenze, giustificazioni, ritardi, uscite anticipate, voti, argomenti delle lezioni, compiti assegnati eventuali note disciplinari.

Articolo n. 1

Ogni utente, per accedere al registro elettronico, deve essere in possesso delle proprie credenziali di accesso (utente e password).

Articolo n. 2

Le famiglie, nel registro elettronico, possono visualizzare la situazione scolastica del/della proprio/a figlio/a frequentante la Scuola Secondaria di I grado "D. Alighieri" accedendo dalla pagina principale del registro "Classeviva" Gruppo Spaggiari Parma all'indirizzo:

- <https://web.spaggiari.eu/home/app/default/login.php>

Nella home page del sito dell'istituto è presente un link per accedere direttamente al registro elettronico.

Articolo n. 3

Ogni genitore deve recarsi personalmente presso l'ufficio di segreteria dell'Istituto dove verranno consegnate le credenziali di accesso al registro elettronico ai fini di visualizzare le assenze, i ritardi, le giustificazioni, i voti e le note disciplinari riguardanti il proprio figlio.

Articolo n. 4

La password provvisoria assegnata inizialmente deve essere cambiata periodicamente. La password è personale e assolutamente riservata e non può essere in nessun caso comunicata ad altra persona.

Articolo n. 5

Le assenze, i ritardi, le uscite anticipate, i voti, le note disciplinari e gli argomenti delle lezioni sono inseriti nel registro elettronico di classe dal docente presente in aula.

Articolo n. 6

Le consegne domestiche possono essere annotate o meno sul registro di classe dal docente.

Articolo n. 7

I voti relativi alle valutazioni orali devono essere inseriti nel Registro elettronico nell'arco della giornata o comunque entro il giorno successivo, ad eccezioni di situazioni particolari (rete Wi-Fi mancante, dispositivo di accesso non funzionante, malattia del docente).

Articolo n. 8

I voti relativi alle prove scritte (verifiche, compiti in classe ..) e pratiche devono essere inseriti nel Registro elettronico entro 15 giorni scolastici (cioè entro 15 giorni effettivi di scuola) dallo svolgimento della prova fatte salve cause di forza maggiore, come ad es. assenza prolungata del docente.

Articolo n. 9

I voti relativi alle prove scritte e alle verifiche orali saranno visibili ai genitori un giorno dopo il loro inserimento.

Articolo n. 10

Se, per qualunque ragione (rete Wi-Fi non funzionante, dispositivo di accesso non funzionante), non dovesse essere disponibile il supporto informatico che permette l'uso del Registro elettronico, il docente deve annotare le assenze, i voti, l'argomento delle lezioni e, appena possibile, provvederà ad inserire i dati sul registro elettronico personale.

Articolo n. 11

Si chiede alle famiglie un utilizzo consapevole e responsabile dello strumento che questo Istituto Comprensivo mette a disposizione delle famiglie.

Articolo n. 12

Per l'a.s. 2016-2017 si ricorda alle famiglie che il Libretto Personale mantiene le funzioni attuali e deve essere controllato e firmato periodicamente.

Articolo n. 13

Per avere una password rigenerata, in caso di smarrimento, o una aggiuntiva, in caso di gestione congiunta dell'alunno, i genitori/aventi titolo di potestà genitoriale devono fare specifica e motivata richiesta scritta e presentarla presso gli uffici di segreteria dell'Istituto.

Articolo n. 14

I dati del Registro elettronico non possono essere inseriti, cancellati o modificati da persone non autorizzate. Il trattamento illecito dei dati viene sanzionato dalle leggi vigenti.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Parrillo esce alle 19,08

3) Utilizzo locale scolastico

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la richiesta dell'Associazione Culturale "Ermete Grion" ONLUS per l'utilizzo dell'auditorium sito nella scuola secondaria di primo grado "Dante Alighieri" per il giorno sabato 8 Aprile 2017 dalle ore 16 alle ore 19, per la rassegna "incontriamoci fra le note" con patrocinio del Comune di Staranzano.

CONSIDERATO che in tale orario non c'è sovrapposizione con la normale attività didattica
RACCOMANDANDO la restituzione del locale pulito e in perfetto ordine

DELIBERA N. 110

all'unanimità di concedere l'uso del suddetto locale scolastico.
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la richiesta per l'utilizzo dell'auditorium sito nella scuola secondaria di primo grado "Dante Alighieri" per il giorno mercoledì 29 Marzo 2017 dalle ore 18 alle ore 20 nell'ambito delle "giornate del teatro"
CONSIDERATO che in tale orario non c'è sovrapposizione con la normale attività didattica
RACCOMANDANDO la restituzione del locale pulito e in perfetto ordine

DELIBERA N. 111

all'unanimità di concedere l'uso del suddetto locale scolastico.
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

4) Varie ed eventuali

Miniussi comunica che il coro della scuola parteciperà ad un concerto il giorno 2 Aprile presso la chiesa di San Giuseppe a Monfalcone, alle ore 18.

Diani comunica che è stata richiesta alla dirigente l'autorizzazione alla partecipazione alla "Giornata europea", che si terrà il 9 Maggio, in orario scolastico, presso il teatro San Nicolò di Monfalcone. All'evento, organizzato dal liceo scientifico Michelangelo Buonarroti, parteciperanno altri istituti scolastici del mandamento.

Diani comunica che il giorno 30 maggio in orario scolastico, presso il teatro di Gradisca d'Isonzo ci sarà la giornata conclusiva del "Theatrum Instrumentorum" alla quale parteciperanno alcune seconde.

Martin comunica che riguardo al progetto "Atelier creativi" si sta procedendo con la stipula delle convenzioni con il conservatorio TArtini di Trieste, con l'immaginario scientifico, con l'associazione Dobialab e forse anche con il teatro comunale di Monfalcone e l'istituto musicale Vivaldi di Monfalcone. Il primo step dovrebbe concludersi il giorno 7 Aprile.

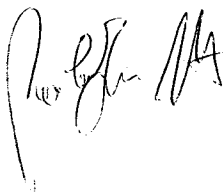
Solidoro comunica che la prof. Braida di educazione motoria segnala delle criticità per accedere allo stadio Fabretto di Gorizia al fine di partecipare a delle competizioni. Bon spiega che si è già contattato il gestore del campo e si attende la firma della determina del Dirigente per l'autorizzazione della spesa.

Solidoro chiede se da regolamento siano vietate le uscite didattiche all'estero, dopo lettura del regolamento si evince che solo le uscite all'estero che prevedano un pernottamento sono vietate. Il C.d.I. rimanda la discussione per un'eventuale modifica di tale regolamento ad altra data.

Non essendoci altri argomenti di discussione, la seduta termina alle ore 19,25.

Il verbalizzante

Paola Francesca Moretto



Il Presidente

Fabio Morea